Cyllid & Tollau EM

Nodiadau ar SENEDD

CYNNWYS

Cwblhau'r Tudalennau Senedd	MPN1
Manylion y swydd	MPN2
Incwm o'r swydd	MPN2
Arian	MPN2
Taliadau ariannol	MPN2
Treth a ddidynnwyd	MPN2
Buddiannau, treuliau a thaliadau mantoli	MPN2
Teithio, gwarantau teithio, talebau ac ati	MPN2
Llety ac eithrio Lwfans Costau Byw Ychwanegol	MPN2
Lwfans ysgrifenyddol Dros Dro	MPN3
Darpariaeth am fân dreuliau: eitemau digyfalaf	MPN3
Darpariaeth am fân dreuliau: eitemau cyfalaf	MPN3
Cronfa Cymorth Ariannol	MPN3
Ad-daliadau arian parod eraill	MPN3
Pob buddiant arall	MPN3
Taliadau mantoli	MPN3
Cyfandaliadau a thaliadau iawndal neu fuddiannau	MPN4
Treuliau a dalwyd gennych	MPN4
Gwarantau teithio	MPN4
Cymorth ysgrifenyddol a chlercaidd, a chymorth ymchwil	MPN4
Treuliau swyddfa	MPN4
Treuliau eraill a lwfansau cyfalaf	MPN4
Benthyciadau Myfyrwyr	MPN4
Benthyciadau Myfyrwyr a ad-dalwyd drwy ddidyniad gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth	MPN4

TAFLENNI CYMORTH

Mae Taflenni Cymorth sy'n rhoi gwybodaeth fanylach am rai rheolau treth arbennig ar gyfer y Tudalennau Senedd ar gael o'r Llinell Archebu.

- *IR204: Lump sums and compensation payments*
- *IR206: Capital allowances for employees and office holders**
- *Llyfryn 480: Expenses and Benefits - A Tax Guide*

Mae'r llyfryn *MPs, Ministers and Tax* yn cynnwys gwybodaeth gefndirol a allai fod yn ddefnyddiol hefyd. Mae'r llyfryn ond ar gael gan:
Adran Gyhoeddus 1,
Tŷ Glas,
Llanisien,
Caerdydd,
CF14 5XZ.
Ffôn 02920 325201 neu ffacs 02920 765642.

**amgaeir copi gyda'r Nodiadau hyn*

Cwblhau'r Tudalennau Senedd

Defnyddir y gair 'swydd' yn y Nodiadau hyn i gynnwys y swydd a ddelir fel AS, fel AS a Gweinidog, neu fel Gweinidog yn Nhŷ'r Arglwyddi. Mae 'P11D' yn golygu P11D, P9D neu wybodaeth gyfatebol.

Mae'r Tudalennau Senedd ond yn cwmpasu eich incwm Seneddol; gwnewch yn siŵr eich bod hefyd yn cwblhau Tudalennau eraill sy'n briodol i'ch amgylchiadau.

Casglwch ynghyd y deunydd sydd ei angen arnoch, er enghraifft:

- eich P60, ffurflen yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth neu ffurflen Adran y Llywodraeth sy'n dangos manylion cyflog a threth am y flwyddyn
- eich Hysbysiadau Côd TWE ar gyfer 2006-07 a 2007-08
- ffurflen P11D neu ddatganiad cyfatebol o'r Adran Gyllid a Gweinyddiaeth neu Adran y Llywodraeth sy'n rhoi manylion unrhyw fuddiannau a threuliau a gawsoch yn y flwyddyn
- derbynebion ar gyfer unrhyw dreuliau caniataol a dalwyd gennych
- unrhyw rai o'r Taflenni Cymorth y credwch sydd eu hangen arnoch.

Seilir y Tudalennau Senedd hyn ar y Tudalennau Cyflogaeth. Fodd bynnag, mae angen llai o flychau, felly mae rhai o rifau'r blychau ar goll.

Os oeddech yn eich swydd ar 5 Ebrill 2007

Dylai eich P60 ddangos cyfanswm y cyflog a'r dreth o'ch swydd (yn ogystal ag o gyflogaethau blaenorol yn ystod y flwyddyn). Dylai eich P45 (Rhan 1A), os oedd gennych un, ddangos hefyd y cyflog o gyflogaethau blaenorol. Peidiwch â chynnwys unrhyw symiau ar eich P60, neu P45 (Rhan 1A) sy'n berthnasol i gyflogaethau ar wahân i'ch swydd fel AS neu fel Gweinidog, yn y Tudalennau Senedd.

Os buoch yn Aelod Seneddol

Cwblhewch **un** copi o'r Tudalennau Senedd.

Os buoch yn Weinidog yn Nhŷ'r Cyffredin

Cwblhewch **un** copi o'r Tudalennau Senedd ar gyfer eich incwm fel AS ac **un** sy'n berthnasol i'ch swydd Weinidogaethol - ond gweler isod os newidioch swydd.

Os buoch yn Weinidog yn Nhŷ'r Arglwyddi

Cwblhewch **un** copi o'r Tudalennau Senedd - ond gweler isod os newidioch swydd.

Os newidioch eich swydd yn ystod y flwyddyn

Cwblhewch gopi **ar wahân** o'r Tudalennau Senedd ar gyfer pob swydd y derbynioch unrhyw incwm ohoni yn y flwyddyn a ddaeth i ben 5 Ebrill 2007.

Os buoch yn dal swydd neu gyflogaeth anseneddol ar yr un pryd

Cwblhewch gyfres ar wahân o dudalennau Cyflogaeth ar gyfer pob cyflogaeth anseneddol y derbynioch ohoni unrhyw incwm.

SA101(MP) (Nodiadau) (Cymraeg)

Nodiadau ar SENEDD

Manylion y swydd

blychau 1.3, 1.4 ac 1.6 Rhowch y dyddiadau pan ddechreuodd neu pan orffennodd eich swydd fel AS neu Weinidog os ydynt rhwng 6 Ebrill 2006 a 5 Ebrill 2007. Ticiwch flwch 1.6 os oeddech yn dal swydd weinidogaethol yn ystod y cyfnod hwn.

Incwm o'r swydd

Arian

blychau 1.8 ac 1.10 Nodwch yr arian a dderbynioch fel AS neu fel Gweinidog yn y blychau.

Bydd eich P60 yn dangos ffigurau ar gyfer cyflog a threth o'r swydd roeddech ynddi ar 5 Ebrill 2007. Os oedd gennych fwy nag un swydd, gall y ffurflen gynnwys ail gyfres o fanylion cyflog a threth hefyd ar gyfer eich swyddi blaenorol. Ychwanegir y manylion at ei gilydd yn y ffigurau ar eich P60. Efallai y bydd angen i chi gyfeirio at gofnodion eraill (fel slipiau cyflog, ffurflenni P45 (Rhan 1A), neu ddatganiadau o fuddiant trethadwy) er mwyn cyfrifo'r ffigurau ar gyfer y cyflog o swyddi blaenorol i'w rhoi ym mhob copi o'r Tudalennau Senedd a gwblhewch (un ar gyfer pob swydd). Os oeddech yn ddiwaith yn ystod y flwyddyn, bydd y ffigur ar eich P60 yn cynnwys unrhyw Lwfans Ceisio Gwaith neu Fudd-dâl Analluogrwydd a gawsoch. Peidiwch â chynnwys y rhain yn y Tudalennau Senedd (neu unrhyw gopïau o'r Tudalennau Cyflogaeth a gwblhewch). Yn lle hynny, dylech nodi unrhyw Lwfans Ceisio Gwaith ym mlwch 11.5 ac unrhyw Fudd-dâl Analluogrwydd ym mlychau 11.8 a 11.9 eich Ffurflen Dreth.

Eglurir rhai o'r eitemau mwyaf cyffredin i'w cynnwys yn yr adran 'Taliadau ariannol' isod. Os cawsoch eitem neu daliad mewn cysylltiad â'ch swydd ac os nad ydych yn siŵr a ddylech ei gynnwys ai peidio, cysylltwch â ni neu'ch ymgynghorydd treth am gyngor.

Rheol gyffredinol

Dylech gynnwys yr **holl** incwm a gawsoch yn y flwyddyn dreth hyd at 5 Ebrill 2007 fel AS neu fel Gweinidog hyd yn oed os oeddech wedi ei ennill mewn blwyddyn dreth gynharach neu os cawsoch eich talu am waith sydd heb ei wneud eto ym mlychau 1.8 ac 1.10.

Dylech drin yr incwm hwn fel petaech wedi ei dderbyn ar y cynharaf o'r canlynol

- y dyddiad pan wnaed y taliad, neu'r taliad ar gyfrif, **neu**
- y dyddiad pan oedd hawl gennych gael eich talu.

Bydd hyn yn digwydd hyd yn oed os na chawsoch eich talu tan yn ddiweddarach, neu os na chawsoch unrhyw daliad gwirioneddol am eich bod wedi trefnu i'r swm oedd yn ddyledus i chi gael ei gymhwyso mewn rhyw ffordd arall yn lle hynny.

• Taliadau ariannol

Mae'n rhaid i chi nodi'r swm **cyn** didynnu unrhyw dreuliau yr hoffech wneud cais amdanynt, ar gyfer pob eitem.

Dylech gynnwys y taliadau ariannol canlynol ym mlychau 1.8 ac 1.10

- eich cyflog fel AS neu Weinidog (blwch 1.8)
- Tâl Salwch Statudol, Tâl Mamolaeth Statudol, Tâl Tadolaeth Statudol a Thâl Mabwysiadu Statudol ac eithrio pan gewch eich talu gennym ni (blwch 1.8)
- taliadau gan drydydd parti pan wneir y taliad fel gwobr am wasanaethau a roddir neu sydd eto i'w rhoi yn rhinwedd eich swydd fel AS neu fel Gweinidog (blwch 1.10)

Ni ddylech gynnwys yr eitemau canlynol ym mlychau 1.8 ac 1.10

- buddiannau a thaliadau treuliau a gawsoch – nodwch y rhain ym mlychau 1.13 i 1.23 yn lle hynny
- cyfandaliadau a dalwyd mewn cysylltiad â therfynu swydd, ymddeoliad neu farwolaeth. Nodwch y rhain ym mlychau 1.24 i 1.29.
- taliadau a wnaed i'r Cynllun Pensiwn Seneddol.

O ydych wedi derbyn cyfandaliad, er enghraifft Grant Ailsefydlu, y mae'n rhaid i chi ei roi ym mlychau 1.24 i 1.29, **a** chafodd y taliad ei drethu a'i gynnwys yn y ffigurau cyflog a threth ar eich P45, gwnewch yn siŵr eich bod yn ei ddidynnu o'r ffigur a roddwch ym mlwch 1.8.

• Treth a ddidynnwyd

blwch 1.11 Nodwch swm unrhyw dreth a ddidynnwyd o'r symiau a nodir ym mlychau 1.8 ac 1.10, ym mlwch 1.11.

Defnyddiwch y ffigur P60 neu'r P45 (Rhan 1A) ar gyfer blwch 1.11 hyd yn oed os ydych wedi gwneud addasiad ym mlwch 1.8 oherwydd bod angen i chi gwblhau blychau 1.24 i 1.29.

Buddiannau, treuliau a thaliadau mantoli

Bydd yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth neu eich Adran o'r Llywodraeth yn anfon atom fanylion yr holl fuddiannau a threuliau trethadwy a gawsoch yn rhinwedd eich swydd. Byddant yn rhoi'r manylion hyn i chi hefyd.

Ni fydd y manylion a gewch yn cynnwys unrhyw eitemau y mae gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth neu'r Adran **oddefeb** amdanynt. Nid oes angen i chi gyfeirio at yr eitemau hyn. (Trefniant yw **goddefeb** y gall y Swyddfa Ffioedd neu Adran y Llywodraeth fod wedi ei wneud gyda ni. Mae'n eich arbed rhag cynnwys buddiant neu daliad treuliau a gewch fel AS neu fel Gweinidog, fel incwm ac yn eich arbed rhag gwneud cais cyfatebol am y treuliau caniataol a delir gennych.)

Os telir lwfans i chi am ddefnyddio eich car eich hun am deithio ar fusnes Seneddol, mae'r cyfraddau a delir gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth yn uwch na'r rhyddhad statudol ar gyfer taliadau lwfans milltiroedd cymeradwy. Mae'r swm gormodol yn drethadwy a chaiff ei gynnwys ar y ffurflen P60.

• Teithio, gwarantau teithio, talebau ac ati

blwch 1.13 Mae eich incwm Seneddol yn cynnwys gwerth unrhyw dalebau a ddarperir ar eich cyfer (neu ar gyfer eich teulu neu eich aelwyd) yn rhinwedd eich swydd fel AS. Pan fyddwch wedi teithio mewn trên, ar long neu mewn awyren ac wedi defnyddio gwarantau teithio, bydd yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth, yn dweud wrthym am gostau'r teithiau nad ydynt yn amlwg yn deithiau busnes. Byddant yn rhoi'r wybodaeth hon i chi hefyd. Caiff pob taleb a ddarperir ar gyfer teithiau busnes eu cynnwys mewn 'goddefeb' ac nid oes rhaid i chi eu nodi ar eich Ffurflen Dreth.

Nodwch y ffigur a roddwyd i chi gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth ar gyfer teithiau nad ydynt yn deithiau busnes ym mlwch 1.13. Os credwch fod y ffigur hwn yn cwmpasu mwy na'ch teithiau preifat, gallwch wneud cais am y swm sy'n berthnasol i deithiau busnes ym mlwch 1.32. Os hoffech eglurhad pellach cysylltwch â ni neu'ch ymgynghorydd treth.

• Llety ac eithrio Lwfans Costau Byw Ychwanegol

blwch 1.14 Mae eich incwm Seneddol yn cynnwys gwerth unrhyw lety a gwasanaethau ategol (er enghraifft gwres, golau, glanhau) a gewch chi (neu eich teulu neu eich aelwyd) yn rhinwedd eich swydd fel AS. (Dylai unrhyw lety a gewch yn rhinwedd swydd neu gyflogaeth arall gael ei nodi ar Dudalennau ar wahân sy'n cwmpasu'r swydd neu'r gyflogaeth honno.) Caiff gwerth rhai mathau o lety eu heithrio rhag Treth, er enghraifft, os oes bygythiad arbennig i'ch diogelwch ac os darperir y llety i chi fel rhan o drefniadau diogelwch arbennig. Os ydych wedi cytuno â ni fod eich llety wedi'i eithrio yna, oni bai fod amgylchiadau wedi newid, peidiwch â nodi unrhyw beth ym mlwch 1.14. Fodd bynnag, codir treth ar y gwasanaethau ategol. Cyfyngir hyn fel arfer i 10% o gyflog y swydd dan sylw. Nodwch y gwerth hwn ym mlwch 1.14.

- Lwfans Ysgrifenyddol Dros Dro

blwch 1.15 Caiff y lwfans hwn ei ddarparu allan o gronfa ar wahân i gwrdd â'r costau y bydd Aelod wedi'u talu am gymorth ysgrifenyddol neu ymchwil, tra bod eu cyflogai yn absennol o'r gwaith drwy afiechyd neu drwy fod yn feichiog. Dylech nodi'r symiau a dalwyd ar eich rhan ar gyfer staff dros dro ym mlwch 1.15.

- Darpariaeth am fân dreuliau: eitemau digyfalaf

blwch 1.16 Bydd taliadau a gewch gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth i'ch ad-dalu am dreuliau a delir gennych wrth gyflawni eich dyletswyddau fel AS neu fel Gweinidog am redeg swyddfa, yn drethadwy. (Gwnewch gais am unrhyw dreuliau caniataol at ddibenion treth drwy gwblhau blychau 1.32 i 1.35.)

Dylai'r Adran Gyllid a Gweinyddiaeth roi'r manylion i chi. Nodwch y swm a ad-dalwyd neu a dalwyd i chi, neu ar eich rhan ym mlwch 1.16. Peidiwch â chynnwys unrhyw symiau ar gyfer prynu offer swyddfa gan mai cyfalaf yw hyn - defnyddiwch flwch 1.17 yn lle hynny.

Enghreifftiau o'r symiau i'w cynnwys ym mlwch 1.16 yw costau rhedeg swyddfa o ddydd i ddydd fel gwres, golau, ffôn, post, deunyddiau papur.

Peidiwch â nodi manylion taliadau cyflogau a chyfraniadau Yswiriant Gwladol ar gyfer ysgrifenyddion a chynorthwywyr ymchwil. Peidiwch â chynnwys fel incwm unrhyw symiau a dalwyd i chi gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth fel cyfraniad tuag at y pensiynau ar gyfer ysgrifenyddion a chynorthwywyr ymchwil. Ni ddylech ychwaith wneud cais am lwfans ar gyfer y symiau hynny. Mae'r symiau yn drethadwy ac yn ganiataol mewn symiau tebyg ac rydym wedi cytuno nad oes angen i chi eu nodi ar eich Ffurflen Dreth.

- Darpariaeth am fân dreuliau: eitemau cyfalaf

blwch 1.17 O dan reolau'r ddarpariaeth am fân dreuliau, gall yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth ad-dalu cost offer swyddfa i chi, fel cyfrifiadur personol neu ffôn symudol. Cewch eich trethu ar y symiau hyn a ad-dalwyd. Dylai'r Adran Gyllid a Gweinyddiaeth roi manylion i chi. Nodwch y cyfanswm ym mlwch 1.17. (Os ydych am wneud cais am lwfansau cyfalaf cwblhewch flwch 1.35).

Peidiwch â chynnwys unrhyw beth ar gyfer offer sydd ar gael ichi o dan drefniadau'r Tŷ ar gyfer darparu offer Technoleg Gwybodaeth.

- Cronfa Cymorth Ariannol

blwch 1.18 Os cewch daliad gan y Gronfa Cymorth Ariannol, fel Llefarydd dros yr Wrthblaid, mae'n drethadwy fel eich incwm (yn yr un modd â'r Ddarpariaeth am fân dreuliau). Nodwch y swm ym mlwch 1.18. (Gallwch hawlio unrhyw dreuliau caniataol a delir gennych ar eich dyletswyddau Seneddol ar Dudalen MP2.)

- Ad-daliadau ariannol eraill

blwch 1.19 Nodwch unrhyw ad-daliadau a wnaed i chi gan Yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth ar gyfer costau llogi cerbyd, costau tacsi neu unrhyw ad-daliadau trethadwy nas nodwyd rywle arall ar y Tudalennau hyn ym mlwch 1.19. Gall unrhyw gais am ryddhad treth ar gyfer y taliadau hyn gael eu gwneud ym mlychau 1.32 i 1.35.

- Pob buddiant arall

blwch 1.22 Dylai'r Adran Gyllid a Gweinyddiaeth neu eich Adran fod wedi rhoi manylion i chi am fuddiannau eraill a gawsoch. Nodwch gyfanswm cyfwerth mewn arian unrhyw fuddiannau eraill a gawsoch fel AS neu fel Gweinidog nas crybwyllwyd yn rhywle arall er enghraifft ym mlychau 1.13 i 1.19, ym mlwch 1.22.

Cyfwerth mewn arian unrhyw fuddiannau eraill

Pennir y cyfwerth mewn arian mewn ffyrdd gwahanol, yn unol â'r math o fuddiant.

Asedion (ac eithrio tir a cherbydau modur) a ddarperir at ddefnydd preifat

Pan fydd yr ased wedi bod ar gael trwy gydol y flwyddyn bydd y cyfwerth mewn arian fel arfer yn seiliedig ar:

- 20% o'i werth ar y farchnad pan gafodd ei ddefnyddio gyntaf i ddarparu buddiant, **yn ogystal â**
- treuliau (ac eithrio'r gost o'i gaffael) a dalwyd gennych mewn cysylltiad ag ef, na fyddent wedi eu talu petai'r buddiant heb gael ei ddarparu.

Os yw'r cyfanswm hwnnw yn cynrychioli buddiannau a ddarparwyd ar gyfer mwy nag un gweithiwr bydd y cyfwerth mewn arian pob un yn seiliedig ar gyfran o'r cyfanswm. Caiff y cyfwerth mewn arian ei ostwng gan unrhyw swm a ad-delir i'r darparwr yn gyfnewid am y buddiant. Am fwy o wybodaeth, gofynnwch i ni neu'ch ymgynghorydd treth.

Pob buddiant arall

Y cyfwerth mewn arian fel arfer fydd yr hyn gostiodd y buddiant i'r person a'i ddarparodd (*llai* unrhyw swm a ad-dalwyd i'r darparwr). Os yw'r swm hwnnw yn cynrychioli buddiannau a ddarparwyd ar gyfer mwy nag un gweithiwr bydd cyfwerth mewn arian pob un yn seiliedig ar gyfran o'r cyfanswm. Am fwy o wybodaeth gweler *llyfryn 480, Expenses and benefits – A Tax Guide* sydd ar gael o'r Llinell Archebu.

Gwnewch yn siŵr eich bod yn cynnwys buddiant car, neu gar a thanwydd, oedd ar gael i chi yn rhinwedd eich swydd fel AS ym mlwch 1.22. Peidiwch â chynnwys buddiannau o unrhyw swydd neu gyflogaeth anseneddol. Nodwch y rhain ar Dudalennau Cyflogaeth eich Ffurflen Dreth.

Rhestrir rhai o'r buddiannau mwyaf cyffredin yn y Daflen Waith isod i'ch helpu i bennu cyfanswm ar gyfer blwch 1.22.

Taflen Waith ar gyfer blwch 1.22

Asedion a ddarparwyd at ddefnydd preifat		£
Ffôn/ffonau cartref		£
Tanysgrifiadau a ffioedd proffesiynol		£
Nwyddau neu wasanaethau a ddarparwyd		£
Gofal plant a gefnogir gan gyflogwr (mewn rhai amgylchiadau **ni** chodir treth am y buddiant hwn - *gweler llyfryn 480*)		£
Cymorth addysgol a ddarparwyd (mewn rhai amgylchiadau **ni** chodir treth am y buddiant hwn - *gweler llyfryn 480*)		£
Pob buddiant arall		£
Cyfanswm	A	£

Copïwch y ffigur ym mlwch A i flwch 1.22 yn y Tudalennau Senedd.

- Taliadau mantoli

blwch 1.23 Pan fydd yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth yn eich ad-dalu, neu'n talu ar eich rhan, y gost o brynu offer swyddfa, mae'r symiau yn drethadwy.

Gallwch wneud cais am ryddhad treth ar gyfer dibrisiant blynyddol offer sydd eu hangen arnoch i'w defnyddio wrth gyflawni eich dyletswyddau. Gelwir y rhyddhad hwn yn 'lwfansau cyfalaf'.

Weithiau, pan werthir neu pan roddir i ffwrdd eitem o'r offer, caiff peth o'r lwfansau cyfalaf eu hadennill. Gelwir hyn yn 'dâl mantoli'.

Rhoddir eglurhad manwl o'r ffordd y caiff lwfansau cyfalaf eu cyfrifo yn *Nhaflen Gymorth IR206: Capital Allowances for employees and office holders* ac amgaeir copi ohoni. Os bydd angen arweiniad pellach arnoch, gofynnwch i ni neu'ch ymgynghorydd treth.

Cyfandaliadau a thaliadau neu fuddiannau iawndal

blychau 1.24 i 1.29 Defnyddir rheolau gwahanol ar gyfer gwahanol fathau o gyfandaliadau. Os cawsoch gyfandaliad neu daliad iawndal yn ystod y flwyddyn hyd at 5 Ebrill 2007 gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth megis, Grant Ailsefydlu, gofynnwch i'r Llinell Archebu am *Daflen Gymorth IR 204: Lump sums and compensation payments*. Bydd angen hon arnoch er mwyn cwblhau blychau 1.24 i 1.30.

blwch 1.30 Nodwch swm unrhyw dreth a ddidynnwyd o gyfandaliadau a thaliadau iawndal ym mlwch 1.30.

Treuliau a dalwyd gennych

blychau 1.32 i 1.35 Mae'r adran hon yn egluro'r rheolau ar gyfer gwneud cais am dreuliau a dalwyd gennych o anghenraid wrth gyflawni eich dyletswyddau fel AS neu fel Gweinidog. Sylwer y gall yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth wneud taliadau ar eich rhan, na ellir eu didynnu wrth gyfrifo eich treth.

'Goddefebau'

Peidiwch â chynnwys unrhyw dreuliau a dalwyd gennych yn eich cais:

- os gallwch eu hawlio'n ôl o'r Adran Gyllid a Gweinyddiaeth neu o'ch Adran, **ac**
- os cwmpesir y treuliau gan **oddefeb**.

(Os ydych yn ansicr a oes gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth neu'r Adran oddefeb dylech ofyn am fanylion. Gweler hefyd yr adran dan y pennawd 'Buddiannau, treuliau a thaliadau mantoli' ar dudalen MPN2.)

Fodd bynnag, os talwyd gwariant caniatáol gennych sy'n fwy na'r swm a gwmpesir gan yr oddefeb gallai fod hawl gennych i wneud cais am ddidyniad ar gyfer y swm dros ben.

- Gwarantau teithio

blwch 1.32 Caiff teithiau a wnewch ar drên, ar y môr neu mewn awyren y telir amdanynt gan warantau teithio eu harchwilio gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth.

Bydd yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth yn dweud wrthych am gostau teithiau nas ystyriwyd yn amlwg yn deithiau busnes. Os credwch fod y swm yn anghywir - ac mae'n cynnwys mwy na chost teithiau preifat - dylech nodi'r swm y credwch sy'n gysylltiedig â theithiau busnes ym mlwch 1.32.

- Cymorth ysgrifenyddol a chlercaidd, a chymorth ymchwil

blwch 1.33 Bydd cost cyflogi cynorthwywyr ysgrifenyddol a chlercaidd, a chynorthwywyr ymchwil pan delir amdanynt o anghenraid wrth gyflawni eich dyletswyddau fel AS neu fel Gweinidog wedi ei dalu gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth o dan y Cytundeb Canolog. Mae'r symiau hyn yn drethadwy ac yn ganiatáol mewn symiau tebyg ac rydym wedi cytuno nad oes angen eu cynnwys yn eich Ffurflen Dreth.

Fodd bynnag, dylech wneud cais am unrhyw symiau a dalwyd gennych neu a gyfrannwyd atynt allan o'ch arian eich hun ar gyfer symiau a dalwyd am Lwfans Ysgrifenyddol dros dro neu allan o'r Gronfa Cymorth Ariannol. Nodwch y symiau hyn yn unig ym mlwch 1.33.

- Treuliau swyddfa

blwch 1.34 Nodwch gyfanswm y symiau a wariwyd yn ystod y flwyddyn ar redeg eich swyddfa o ddydd i ddydd, er enghraifft, ar wres, golau, ffôn, post, deunyddiau ysgrifennu ym mlwch 1.34. Yn aml bydd y ffigur yn gyfwerth â'r symiau a dalwyd i chi neu ar eich rhan gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth ar gyfer y mathau hynny o eitemau. Byddant yn rhoi manylion i chi.

Os ydych, wedi talu symiau heblaw drwy'r Adran Gyllid a Gweinyddiaeth yn ystod y flwyddyn, rhowch gyfanswm y symiau hyn ym mlwch 1.34. Fodd bynnag, ni ddylech gynnwys unrhyw beth ym mlwch 1.34 sydd mewn unrhyw ffordd yn gysylltiedig ag eiddo rydych wedi gwneud cais yn eu herbyn i'r Adran Gyllid a Gweinyddiaeth ar gyfer Lwfans Costau Byw Ychwanegol.

- Treuliau eraill a lwfansau cyfalaf

blwch 1.35 Nodwch **ar wahân** yn y blwch 'Gwybodaeth ychwanegol' blwch 1.40 ar dudalen MP2, swm:

- treuliau eraill yn cynnwys manylion gwariant ar ddiogelwch; **a**
- lwfansau cyfalaf.

Adiwch y symiau hyn at ei gilydd a nodwch y cyfanswm ym mlwch 1.35.

Treuliau eraill

Gallwch ond wneud cais am y treuliau y byddai pob person sy'n gwneud eich gwaith yn gorfod eu talu. Mae'n rhaid i'r treuliau gael eu talu wrth gyflawni dyletswyddau'r swydd yn wirioneddol. Nid yw treuliau a allai eich rhoi mewn sefyllfa i wneud eich swydd, yn hytrach na'i chyflawni mewn gwirionedd, yn ganiatáol.

Cafodd y rhan fwyaf o'r treuliau y gallwch wneud cais amdanynt eu hystyried eisoes. Fodd bynnag, efallai y gallech wneud cais am dreuliau eraill a delir gennych wrth gyflawni eich dyletswyddau, er enghraifft, taliadau a nodwyd gennych ym mlwch 1.19 ac sy'n cwrdd â'r amodau cymhwyso ar gyfer rhyddhad treth. Efallai eich bod wedi cytuno â ni ar geisiadau ar gyfer eitemau eraill yn y gorffennol. Os felly, dylech gyfrifo swm y treuliau caniatáol ar y sail gytûn. Os ydych yn ansicr o'r hyn y gallech eu hawlio dylech ofyn i ni am gymorth **cyn** cwblhau blwch 1.35.

Lwfansau cyfalaf

Bydd lwfansau cyfalaf fel arfer ar gael am gost cyfalaf i chi ar gyfer yr offer y mae'n rhaid i chi eu darparu wrth gyflawni eich dyletswyddau fel AS neu fel Gweinidog. Nid oes lwfans ar gael ar gyfer offer a ddarparwyd i chi o dan drefniadau'r Tŷ i roi offer Technoleg Gwybodaeth neu asedion a brynwch ar gyfer eu gosod neu eu defnyddio mewn preswylfan. Yn ogystal â hyn, ers 6 Ebrill 2002 ni fu'n bosib hawlio lwfansau cyfalaf ar gyfer eich cerbyd modur. Mae *Taflen Gymorth IR206: Capital allowances for employees and office holders* yn dweud wrthych sut y cânt eu cyfrifo. Amgaeir copi.

Os byddwch yn dechrau neu'n gorffen defnyddio eitem yn ystod y flwyddyn, caiff y lwfansau cyfalaf eu cyfrifo fel petaech wedi prynu neu werthu'r eitem ar y dyddiad hwnnw, gan ddefnyddio gwerth y farchnad ar yr adeg honno.

Benthyciadau Myfyrwyr

Benthyciadau Myfyrwyr a ad-dalwyd trwy ddidyniadau gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth

blwch 1.39 Nodwch swm unrhyw ad-daliad am Fenthyciad Myfyriwr a ddidynwyd gan yr Adran Gyllid a Gweinyddiaeth ac a gynhwyswyd ar eich P60 neu slipiau cyflog ym mlwch 1.39. Ni fydd y P60 yn cynnwys ad-daliad Benthyciad Myfyriwr a ddidynwyd gan unrhyw gyflogwr blaenorol. Felly, os ydych yn cwblhau mwy nag un gyfres o dudalennau Senedd (neu dudalennau Cyflogaeth ar gyfer unrhyw gyflogaeth anseneddol), mae'n rhaid i chi ddefnyddio eich slipiau cyflog, yn ychwanegol i'r P60, er mwyn cyfrifo'r ffigurau i'w rhoi ym mlwch 1.39 ar bob cyfres o'r tudalennau a gwblhewch.

Canllaw yn unig yw'r nodiadau hyn sy'n adlewyrchu'r sefyllfa ar adeg eu hysgrifennu. Nid ydynt yn effeithio ar unrhyw hawl i apelio.