

Darllenwch y nodiadau ar y cefn cyn cwblhau'r awdurdod hwn. Mae'r awdurdod hwn yn caniatáu i ni gyfnewid a datgelu gwybodaeth amdanoch chi gyda'ch asiant, ac i ymdrin â hwy ar faterion o fewn cyfrifoldeb Cyllid a Thollau EM (CThEM), fel y nodir ar y ffurflen hon. Mae hyn yn bwysicach nag unrhyw awdurdod cynharach a roddwyd i CThEM. Byddwn yn cadw'r awdurdod hwn hyd nes y byddwch yn dweud wrthyf bod y manylion wedi newid.

Rwyf i, (printiwch eich enw)
o (enw eich busnes, cwmni neu ymddiriedolaeth os yw'n berthnasol)
yn awdurdodi CThEM i ddatgelu gwybodaeth i
<i>(enw busnes yr asiant)</i>
Rwy'n cytuno fod yr asiant enwebedig wedi cytuno i weithredu ar fy/ein rhan, ac mae'r wybodaeth yn gywir a'n gyflawn. Mae'r awdurdodiad hwn yn gyfyngedig i'r materion a ddangosir ar ochr dde'r ffurflen hon.
<i>Llofnod gweler nodyn 1 cyn llofnodi</i>
Dyddiad

Nodwch eich manylion personol neu swyddfa gofrestredig eich cwmni yma

Cyfeiriad
Cod post
Rhif ffôn

Nodwch fanylion eich asiant yma

Cyfeiriad
Cod post
Rhif ffôn
Codau'r asiant (SA/CT/TWE)
Cyfeirnod y cleient

At ddefnydd swyddogol yn unig

SA	<input type="checkbox"/>	___/___/___	COTAX	<input type="checkbox"/>	___/___/___
NIRS	<input type="checkbox"/>	___/___/___	EBS	<input type="checkbox"/>	___/___/___
COP	<input type="checkbox"/>	___/___/___	VAT	<input type="checkbox"/>	___/___/___
NTC	<input type="checkbox"/>	___/___/___	COP link	<input type="checkbox"/>	___/___/___

Ticiwch y blwch/blychau a rhowch y cyfeirnod(au) y gofynnir amdanynt **dim ond** ar gyfer y materion hynny yr ydych yn dymuno i CThEM ymdrin â hwy gyda'ch asiant.

Materion Treth Unigolyn*/Partneriaeth*/Ymddiriedolaeth*
*dileer fel y bôn briodol (yn cynnwys Yswiriant Gwladol)

Eich rhif Yswiriant Gwladol (unigolion yn unig)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Os ydych yn hunangyflogedig ticiwch yma

Cyfeirnod Unigryw Trethdalwr (os yw'n gymwys)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Ticiwch os nad yw Cyfeirnod Unigryw Trethdalwr wedi'i ddyroddi hyd yma

Os ydych yn drethdalwr Hunanasesu, byddwn yn anfon eich Cyfriflen atoch, ond os hoffech i ni ei anfon at eich asiant yn lle hynny, ticiwch yma

Credydau Treth

Eich rhif Yswiriant Gwladol (dim ond os na nodir hyn uchod)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Os oes gennych hawliad Credyd Treth ar y cyd a bod yr hawliwr arall yn dymuno i CThEM ymdrin â'r asiant hwn, dylent lofnodi yma

Enw

Llofnod

Rhif Yswiriant Gwladol y cyd-hawliwr

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Treth Gorfforaeth

Rhif Cofrestru'r Cwmni

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Cyfeirnod Unigryw Trethdalwr y Cwmni

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Sylwer: Peidiwch â llenwi'r adran hon os ydych yn gyflogai. Ticiwch y blwch dim ond os ydych yn gyflogwr sy'n gweithredu TWE.

Cynllun TWE y Cyflogwr

Cyfeirnod TWE y Cyflogwr

TAW (gweler nodiadau 2 a 5 drosodd)

Rhif Cofrestru TAW

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Os nad ydych wedi cofrestru eto ticiwch yma

1 Pwy ddylai lofnodi'r ffurflen

Os yw'r awdurdod ar gyfer

Chi, fel unigolyn

Cwmni

Partneriaeth

Ymddiriedolaeth

Pwy sy'n lofnodi'r ffurflen

Chi, ar gyfer eich materion treth personol

Yr ysgrifennydd neu swyddog cyfrifol arall y cwmni

Y partner sy'n gyfrifol am faterion treth y bartneriaeth. Dim ond i'r bartneriaeth y mae'n gymwys. Mae angen i bartneriaid unigol lofnodi awdurdod ar wahân ar gyfer eu materion eu hunain

Un neu ragor o'r ymddiriedolwyr

2 Beth mae'r awdurdod hwn yn ei olygu

• Ar gyfer materion heblaw am TAW neu gredydau treth

Byddwn yn dechrau anfon llythyrau a ffurflenni at eich asiant ac yn eu galluogi i weld gwybodaeth am eich cyfrif ar-lein. Weithiau bydd angen i ni ohebu â chi yn ogystal â'ch asiant, neu yn lle eich asiant.

Er enghraifft, gellir cael y wybodaeth ddiweddaraf am ba ffurflenni hunanasesu a anfonir yn awtomatig gennym ar ein gwefan, ewch i www.hmrc.gov.uk/sa/agentlist.htm neu ffoniwch y Ddesg Gymorth Hunanasesu ar **0845 9 000 444**. Am wasanaeth Cymraeg ffoniwch **0845 302 1489**.

Ni fyddwch yn cael eich Cyfriflenni Hunanasesu os byddwch yn awdurdodi eich asiant i'w derbyn, ond eich cyfrifoldeb chi yw talu unrhyw swm sy'n daladwy.

Ni fyddwn yn anfon datganiadau Yswiriant Gwladol na cheisiadau am daliadau at eich asiant oni bai eich bod yn gofyn i ni oedi'r taliad.

Nid yw cwmnïau'n cael Cyfriflenni.

• Ar gyfer TAW a chredydau treth

Byddwn yn parhau i anfon gohebiaeth atoch yn hytrach nag at eich asiant ond gallwn ymdrin â'ch asiant yn ysgrifenedig neu dros y ffôn ar faterion penodol. Os bydd eich asiant yn gallu cyflwyno ffurflenni TAW ar-lein ar eich rhan, bydd angen i chi eu hawdurdodi i wneud hynny drwy ein gwefan. Ar gyfer hawliadau Credyd Treth ar y cyd, mae angen i'r ddau hawliwr lofnodi'r awdurdod hwn i alluogi Cyllid a Thollau EM i ymdrin â'ch asiant.

3 Sut rydym yn defnyddio eich gwybodaeth

Mae Cyllid a Thollau EM yn Rheolydd Data o dan Ddeddf Diogelu Data 1998. Rydym yn cadw gwybodaeth at y dibenion a bennir yn ein hysbysiad i'r Comisiynydd Gwybodaeth, gan gynnwys asesu a chasglu treth a thollau, talu budd-daliadau ac atal a chanfod troseddau, a gallwn ddefnyddio'r wybodaeth hon at unrhyw un o'r dibenion hynny.

Efallai y cawn wybodaeth amdanoch gan eraill, neu efallai y rhown ni wybodaeth iddynt hwy. Os gwnawn hynny bydd yn unol â'r hyn y mae'r gyfraith yn ei chaniatáu yn unig, er mwyn:

- gwirio cywirdeb gwybodaeth

- atal neu ganfod troseddau
- diogelu arian cyhoeddus.

Efallai y byddwn yn cymharu gwybodaeth a gawn amdanoch chi â'r hyn sydd eisoes yn ein cofnodion. Gall hyn gynnwys gwybodaeth a roddwyd gennych chi, yn ogystal â chan eraill, megis adrannau neu asiantaethau eraill y llywodraeth ac awdurdodau treth a thollau tramor. Ni fyddwn yn rhoi gwybodaeth i unrhyw un y tu allan i Cyllid a Thollau EM oni bai bod y gyfraith yn caniatáu i ni wneud hynny. Am fwy o wybodaeth ewch i www.hmrc.gov.uk a defnyddiwch y cyfleuster chwilio i ddod o hyd i'r adran *Data Protection Act*.

4 Asiantau lluosog

Os bydd gennych fwy nag un asiant (er enghraifft, un yn gweithredu ar ran y cynllun TWE ac un arall ar ran Treth Gorfforaeth), lofnodwch un o'r ffurflenni hyn ar gyfer pob un.

5 Ble i anfon y ffurflen hon

Pan fyddwch wedi cwblhau'r ffurflen hon anfonwch y ffurflen i

Cyllid a Thollau EM

Canolfan Gyswllt Gymraeg

Tŷ Moelwyn

Tros y Bont

Porthmadog

Gwynedd

LL49 9NB

Mae yna rai eithriadau i hyn i helpu i gyflymu'r broses o ymdrin â'ch manylion o dan rai amgylchiadau.

Os yw'r ffurflen hon:

- yn ategu gohebiaeth arall, anfonwch y ffurflen i'r swyddfa Cyllid a Thollau EM (CTHEM) briodol
- ar gyfer materion Treth Gorfforaeth yn unig, anfonwch y ffurflen i'r swyddfa sy'n ymdrin â'r cwmni
- **ar gyfer Ffurflen Dreth Personol Gymhleth (CPR) neu Gwsmer Alltud, anfonwch y ffurflen at y tim CPR priodol neu'r tim Alltud**
- yn ategu cais Cofrestrid TAW, anfonwch y ffurflen i'r Uned Cofrestru TAW briodol
- yn un y mae swyddfa CTHEM wedi gwneud cais penodol amdani, anfonwch y ffurflen yn ôl i'r swyddfa honno.